

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

مادة (١٩) الغياب عن الامتحان التحريري النهائي

١. إذا تقدم الطالب بعذر قهري يقبله عميد المعهد عن عدم حضور الامتحان النهائي لأي مقرر خلال ٧٢ ساعة على الأكثر من تاريخ عقد الامتحان المعلن يحتسب له تقدير غير مكتمل (١) في هذا المقرر، بشرط أن يكون حاصلاً على ٦٠٪ على الأقل من درجات الأعمال الفصلية، وألا يكون قد تم حرمانه من دخول الامتحان النهائي، وفي حالة التقدير (١) يتاح للطالب فرصة أداء الامتحان النهائي في الفصل التالي وفي الموعد الذي يحدده مجلس الادارة، وهو عادةً الأسبوع الأول من الفصل الدراسي الاعتيادي التالي مباشرة، وتحتسب الدرجة النهائية للطالب في هذا المقرر في الامتحان النهائي مضافة إلى الدرجة التي سبق له الحصول عليها في الأعمال الفصلية.

٢. يعتبر الطالب متغيباً بعذر مقبول عن حضور امتحان مقرر أو أكثر سواء في الامتحانات الفصلية النهائية أو امتحانات أعمال السنة لأحد الأسباب الآتية دون غيرها على سبيل الحصر: -

١-٢- دخول الطالب مستشفى وإجراء عملية جراحية طارئة. ويتم إبلاغ ادارة المعهد لإرسال مندوب للمستشفى للتأكد من حالة الطالب او احضار تقرير طبي معتمد من مستشفى حكومي.

٢-٢- التعرض لحادث طريق منعه عن حضور الامتحان في موعده. ويتطلب تقديم محضر الشرطة الدال على ذلك.

٢-٣- وفاة أحد أقارب الطالب من الدرجة الأولى أو الثانية يوم الامتحان أو قبل يوم الامتحان بثلاثة أيام على الأكثر. ويتطلب ذلك إحضار شهادة الوفاة.

٢-٤- حالة مرضية حرجية طارئة يتعرض لها أحد أقارب الدرجة الأولى أو الثانية يوم الامتحان أو قبله بيوم واحد على الأكثر استدعت دخول المستشفى والبقاء فيها يوم الامتحان. ويشترط إبلاغ ادارة المعهد لإرسال مندوب للتأكد من الواقعة.

مادة (٢٠) المراقبة الأكاديمية

- إذا حصل الطالب على معدل تراكمي CGPA أقل من ١.٦٧ بعد نهاية الفصل الدراسي الثاني من المستوى الأول من التحاقه بالمعهد يوضع تحت المراقبة الأكاديمية (On Probation) لمدة عام اكايمي كاملاً (فصلين دراسيين رئيسيين متتاليين) (بدون احتساب فصل الصيف) شريطة ان يرفع معدله التراكمي الى (٢)، ويتم إلزامه بالتسجيل بحمل دراسي مخفف، وبعد أقصى ١٢ ساعة معتمدة، وذلك لاعطائه الفرصة لرفع قيمة متوسط نقاط التقدير التراكمي ، ويتم تسليم الطالب اخطاراً بوضعه تحت المراقبة الاكاديمية موضحاً به تاريخ بداية ونهاية فترة المراقبة الاكاديمية وما يجب عمله لرفع هذه المراقبة، ويظهر ذلك في بيان حالة الطالب ما يفيد وضعه تحت المراقبة الاكاديمية، كما يظهر ايضاً في بيان الحالة ما يفيد رفع المراقبة الاكاديمية عند تمكن الطالب من ذلك.

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

- يعتبر الطالب الذي لم يتمكن من رفع المراقبة الاكاديمية بعد عام كامل غير مؤهل للأستمرار في الدراسة بالمعهد ، مما يضطره الى تغيير مساره الاكاديمي (مادة ٢٤)، اى الغاء قيده وتحويله الى معهد اخر غير مناظر (بناء على طلب منه)، ويمكن للطالب في هذه الحالة ان يقدم التماسا الى عميد المعهد لمراجعة قرار تغيير المسار الاكاديمي، حيث يقوم مجلس ادارة المعهد بتقييم حالة الطالب أخذا في الاعتبار متوسط نقاط التقدير التراكمي للطالب وعدد الساعات المعتمدة التي أكتسبها وعدد سنوات التحاقه بالمعهد، وبناءا عليه، يمكن مد فترة المراقبة الاكاديمية لهذا الطالب لعام اضافي كفرصة اخيره، واذا لم يتمكن الطالب من رفع متوسط نقاط التقدير التراكمي أعلى من او يساوي (٢) بنهاية هذه الفترة الاضافية ، يتم الزامه بتغيير مساره الاكاديمي وتوصية مجلس الادارة وموافقة لجنة قطاع معاهد السياحه و الآثار.
- على الطالب أن يرفع معدله التراكمي العام إلى المعدل المطلوب ٢.٠ وذلك بإعادة التسجيل في المقررات التي رسب فيها أو تحسين المقررات التي حصل فيها على تقدير -C أو D أو D+ وتطبق المادة (٢٢) في قواعد إعادة المقرر.
- يجب على الطالب أثناء فترة وضعه تحت المراقبة الاكاديمية، ان يجتمع مع المرشد الاكاديمي مرتين في الشهر على الأقل، على ان يتابع المرشد الاكاديمي تحصيل الطالب الدراسي مع اساتذة المقررات.

مادة (٢١) التسجيل المعلق

في حالة حصول الطالب على أى تقدير من تقديرات الرسوب (BL,F,NE,DN,DS) فى مقرر اجبارى او أكثر ٣ مرات، لا يسمح له بالتسجيل فى الى مقرر جديد ويتم الزامه بالتسجيل فقط فى المقرر أو المقررات التي حصل فيها ٣ مرات على أحد تقديرات الرسوب بالاضافة الى ايه مقررات اخرى حصل فيها على احد تقديرات الرسوب (مرة او مرتين) وبحد اقصى ١٢ ساعة معتمدة، واذا لم يوجد للطالب مقررات رسوب (مرة او مرتين) فيجوز بموافقة مجلس ادارة المعهد تحميل الطالب بمقررات اخرى بحيث لا يتجاوز العبء الدراسي الكلى الى (١٢) ساعة معتمدة، ويستمر التسجيل المعلق (Pending Registration) عاماً كاملاً بحد اقصى ، واذا لم يتمكن الطالب فى نهاية العام من تصحيح تقديرات الرسوب التي حصل عليها ٣ مرات، يتم الزامه بتغيير مساره الاكاديمي.

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

مادة (٢٢) إعادة المقرر

١. لا يجوز للطالب أن يعيد دراسة مقرر سبق له دراسته والنجاح فيه بتقدير (C) أو أكثر.
٢. إذا أعاد الطالب مقررًا ما للتحسين بعد نجاحه فيه وكان الطالب تحت المراقبة الأكاديمية (مادة ٢٠) يحسب له أعلى تقدير حصل عليه.
٣. عند حساب المعدل التراكمي يحتسب تقدير النجاح لأول ٨ مقررات فقط يعيد الطالب دراستها أما فيما زاد على ذلك فيتم احتساب تقدير كل من الرسوب والنجاح في معدله التراكمي... وإذا تكرّر رسوب الطالب في مقرر ما، يكتفي باحتساب الرسوب مرة واحدة في معدله التراكمي مع تسجيل عدد المرات التي أدى فيها امتحان هذا المقرر في سجله الأكاديمي.
٤. تحسب الساعات المعتمدة للمقرر الذي يعيد الطالب دراسته بسبب الرسوب أو لأي سبب آخر مرة واحدة فقط ضمن عدد الساعات المطلوبة للتخرج.
٥. عند الرسوب في مقرر اختياري يمكن للطالب إعادة دراسة نفس المقرر، أو اختيار مقرر آخر بديل له، لاستكمال متطلبات التخرج، ولا يحذف المقرر الاختياري الذي تم الرسوب فيه من السجل الأكاديمي للطالب.

مادة (٢٣) إيقاف وإلغاء القيد

أولاً: يسمح للطالب طوال فترة التحاقه بالمعهد بإيقاف قيده (بناء على طلب منه) لمدة فصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول دراسية غير متتالية (خريف أو ربيع)، مع الأخذ في الاعتبار ما يلي:

- ألا يكون الطالب قد قام بتسجيل أية مقررات، وإلا يجب عليه الانسحاب من هذه المقررات خلال الفترة المحددة للانسحاب بالتقويم الأكاديمي.
- يظهر ما يفيد إيقاف قيد الطالب في بيان الحالة الخاص به.
- عند انتهاء مدة إيقاف القيد، يجب أن يقوم الطالب بالتقدم بطلب إعادة قيد قبل بدء الفصل الدراسي بأسبوعين على الأقل.

ثانياً : يلغي قيد الطالب ويفصل نهائياً من المعهد في أي من الحالات التالية:

إذا تجاوز الحد الأقصى من حالة تحت المراقبة الأكاديمية (ثلاثة فصول متصلة أو أربعة فصول منفصلة) التي تعرضها لجنة شؤون التعليم والطلاب ويوصى بها مجلس إدارة المعهد وبموافقة وزارة التعليم العالي (لجنة قطاع معاهد السياحة والآثار).

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

- إذا تم فصل الطالب من المعهد بسبب استفاذ مرات الرسوب في مقرر إجباري أو أكثر أو عدم رفع معدل نقاط التقدير التراكمي، يمكن بموافقة مجلس إدارة المعهد اعاده قيده بالمعهد كطالب من الخارج مع حضور الدروس العملية/ التطبيقية، ويكون اعاده القيد بحد أقصى ثلاث فصول دراسية فيما رسب فيه الطالب ، على ان يسدد الطالب الرسوم كاملة لدراسته في المقررات المسجل فيها، بالإضافة الى رسوم اعادة القيد، على ان يتحول الى طالب نظامى مرة أخرى بعد أنتفاء سبب فصله من المعهد وذلك فيما عدا طلاب المستوى الدراسي الأول (أى يطبق على طلاب المستوى الثانى و الثالث و الرابع)

مادة (٢٤) تغيير المسار الأكاديمي

- يتم تغيير المسار الأكاديمي (تغيير التخصص الرئيسي) للطلاب لأسباب أكاديمية في أحد الحالات التالية:
- عدم تمكن الطالب من تصحيح أحد تقديرات الرسوب التي حصل عليها في مقرر إجباري ثلاث مرات بعد انتهاء فترة التسجيل المعلق.
 - عدم استيفاء الطالب لمتطلبات التخرج خلال مدة تعادل ضعف مدة البرنامج الدراسي الأصلي. علما بأن هذه المدة لا تشتمل على الفترات التي قام فيها الطالب بالانسحاب من فصل دراسي أو وقف قيده.
 - توافر أماكن شاغرة في التخصص الذي يرغب في التحويل إليه.
 - توافر شروط القبول للتخصص المراد التحويل إليه.
 - موافقة المرشد الأكاديمي في ضوء الوضع الأكاديمي للطلاب وظروفه ومدى استعدادهم للدراسة في التخصص المراد التحويل إليه.
 - وفي حالة موافقة لجنة شئون التعليم والطلاب بناء على رأي مجلس القسم المختص على هذا التحويل تشطب من سجل الطالب جميع المقررات التي اجتازها الطالب من قبل بعد عمل مقاصة، ولا تقع ضمن متطلبات التخصص الجديد (رئيسي)، ولا يتم احتسابها في المعدل التراكمي.

مادة (٢٥) الفصل الصيفي

- الفصل الصيفي يكون مكثف مدته ٨ أسابيع شاملة الامتحانات ويسجل فيه الطلاب بحد أقصى ٨ ساعات معتمدة، بحيث تكون الدراسة في هذا الفصل اختيارية.

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

مادة (٢٦) نظام الدمج

الموافقة على تطبيق نظام الدمج المتبع في وزارة التربية و التعليم و الذي يطبق على الطلاب من ذوي الاحتياجات الخاصة من حيث طريقة وضع أسئلة الامتحانات من نوعية الأسئلة متعددة الأجابات بطريقة (صح/خطأ) و الأسئلة التي تحتاج أجابات مختصرة قصيرة.

مادة (٢٧) نظام التكويد

رقت المقررات المبينة الخطط الدراسية لكل مستوى المختلفة على النحو التالي:

- يرمز الى المقرر (THM) في حالة المقررات المشتركة بين تخصصي الدراسات السياحية وإدارة الضيافة و (GEN) في حالة المقررات العامة المشتركة بين جميع التخصصات. يلي الحروف ٣ ارقام، الرقم الاول يرمز الى الفرقة التي يدرس بها والرقمان الاخران يرمزان الى مسلسل المقرر.
- يرمز الى المقررات المقدمة من قسم الدراسات السياحية (تخصص رئيسي) بالأحرف (TSS).
- يرمز الى المقررات المقدمة من قسم إدارة الضيافة (تخصص رئيسي) بالأحرف (HMS).
- يرمز الي المقررات المقدمة من قسم الارشاد السياحي (تخصص رئيسي) بالأحرف (TGS)
- يرمز الى مقررات اللغة الانجليزية بحروف (ENG) يليه ٣ ارقام، الرقم الاول يرمز الى مستوى المقرر والرقمان الاخران يرمزان الى مسلسل المقرر.
- يرمز الى مقررات اللغة الاجنبية الثانية بحرف (SL"X") يليه ٣ ارقام، الرقم الاول يرمز الى مستوى المقرر والرقمان الاخران يرمزان الى مسلسل المقرر. ويرمز حرف "X" الى اللغة الثانية التي يختارها الطالب، على سبيل المثال إذا كانت فرنسي من الفصل الدراسي الاول للمستوى الاول تصبح FSL 101، وإذا كان لغة ايطالية تصبح ISL 101، وهكذا يتم استبدال حرف X بالحرف الاول من اللغة الثانية ومع ضرورة الالتزام بالثلاث ارقام المسلسل والتي توضح اللغة في أي مستوى دراسي.

مادة (٢٨) بيان حالة الطالب

يعتبر بيان حالة الطالب مستندا رسميا يمكن إصداره من إدارة شؤون الطلاب بناء على طلب رسمي من الطالب، وذلك بعد استيفاء عميد المعهد، ويحتوي هذا المستند على بيانات الطالب بدءا من تاريخ قيده بالمعهد إلى تاريخ تحرير بيان الحالة، وتنقسم هذه البيانات إلى:

- ١- بيانات خاصة بالطالب، وتشتمل على: الاسم، الجنسية، تاريخ الميلاد، المعهد، القسم، المستوى الأكاديمي.
- ٢- المقررات الدراسية، وتشتمل على:

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

- أ. مقررات قام الطالب بتسجيلها في كل فصل دراسي ويظهر في هذا الجزء اسم الفصل الدراسي، العام الأكاديمي، اسم المقرر، كود المقرر، الساعات المعتمدة للمقرر، تقدير الطالب في المقرر، النقاط النوعية للمقرر.
- ب. مقررات يدخل تقديرها في حساب متوسط نقاط التقدير التراكمي وتم إعفاء الطالب من دراستها، وذلك في حالة الطلاب المحولين من كليات ومعاهد أخرى.
- ج. مقررات لا يدخل تقديرها في حساب متوسط نقاط التقدير التراكمي وذلك في حالة الطلاب المحولين من قسم إلى قسم آخر بنفس المعهد.
- ٣- الحالة الأكاديمية للطالب عند نهاية كل فصل دراسي (انتظام . مراقبة أكاديمية . وقف قيد).
- ٤- نظام تقدير المقررات، ويشتمل هذا الجزء على مفاتيح التقديرات المختلفة وما يقابلها من نسب مئوية.
- ٥- متوسط نقاط التقدير التراكمي الذي حصل عليه الطالب عند تاريخ تحرير بيان الحالة.
- ٦- النسبة المئوية التراكمية.

مادة (٢٩) مشروع التخرج

- يقوم طلبة المستوى الدراسي الرابع الملتحقين عن قسمي الدراسات السياحية وإدارة الضيافة بإعداد مشروع التخرج (١) ومشروع التخرج (٢) أثناء المستوى الدراسي السابع و الثامن .
- الدرجة العظمى لكل مقرر مشروع ١٠٠ درجة يخصص منها ٥٠ درجة لأعمال السنة والمواظبة وإنجاز المهام اسبوعيا ، ٥٠ درجة للعرض التقديمي والمناقشة العلنية في نهاية كل فصل دراسي
- تخصص فترة إضافية لأمتحان مقرر مشروع تخرج (٢) (مناقشة علنية نهائية) بعد الامتحان التحريري لأمتحانات الفصل الدراسي الثامن يحددها مجلس المعهد — بناءً على اقتراح القسم المختص بحيث لا تزيد عن اسبوعين.

مادة (٣٠) الزيارات العلمية الميدانية

تحدد الأقسام المختصة خطة الزيارات العلمية الميدانية السنوية لخدمة المقررات الدراسية وفقا لطبيعة كل مقرر ويعتمدها مجلس إدارة المعهد مثل:-

(١) قسم الدراسات السياحية:

[المطارات - الموانى - مراكز المؤتمرات - شركات الطيران - شركات السياحة - شركات الملاحة - المعارض المتخصصة - المهرجانات المتخصصة - مدن الملاهي الترفيهية مثل Magic Land - Dream Park - الشواطئ المصرية] وغيرها.

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

(٢) قسم إدارة الضيافة:

[الفنادق - المطاعم - القرى السياحية - المطارات - الموانئ - معرض التجهيزات الفندقية - أندية القوات المسلحة -
أندية هيئة الشرطة - الأندية الرياضية - المعارض المتخصصة - المهرجانات المتخصصة - مراكز المؤتمرات -
الفنادق العائمة] وغيرها

(٣) الارشاد السياحي:

[آثار جنوب مصر والصعيد - القاهرة الفاطمية - آثار الجيزة - المساجد والكنائس - آثار الأسكندرية - آثار سيناء
- المتاحف] وغيرها.

مادة (٣١) التدريب الصيفي

١- التأكيد على أن التدريب الصيفي مادة نجاح ورسوب مع عدم إضافة الدرجة التي حصل عليها الطالب ضمن
مجموع الدرجات الكلية.

٢- التدريب الصيفي لمدة شهر (٤ أسابيع) في فترة الصيف بعد الانتهاء من المستوى الدراسي الثاني (الفصل
الدراسي الرابع) ويظهر في نتيجة المستوى الدراسي الثالث (الفصل الدراسي الخامس)، وأيضاً قضاء مدة شهر
آخر (٤ أسابيع) في فترة الصيف بعد المستوى الدراسي الثالث (الفصل الدراسي السادس) ويظهر في نتيجة
المستوى الدراسي الرابع (الفصل الدراسي السابع) لتخصص الدراسات السياحية وإدارة الضيافة.

٣- عند رصد درجة التدريب الصيفي في سجل الكنترول يسجل كالتالي:

٢- راسب

١- ناجح

٤- التدريب الميداني متطلب تخرج اجباري ، يحسب نتيجته ناجح او راسب، يتم وضع درجات فعلية لا تحتسب ضمن
مجموع درجات الطالب الكلية في نقاط التقدير التراكمي

٥- نتيجة التدريب الصيفي في المستوى الثاني تسجل في سجل المستوى الثالث.

٦- نتيجة التدريب الصيفي في المستوى الثالث تسجل في سجل المستوى الرابع

٧- مادة التدريب يتم تقسيم درجتها كالتالي:

■ ٥٠% لجهة التدريب التي يتم فيها التدريب (موقع التدريب).

■ ٥٠% للمعهد وتقسم هذه النسبة كالتالي:

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

← ٢٥٪ للتقرير الذي يقدمه الطالب

← ٢٥٪ للمناقشة العلنية لتبادل الخبرات التدريبية

٨- ينظم القسم العلمي للطلاب حلقة نقاشية بالمعهد في بداية الفصل الدراسي الخامس والفصل الدراسي السابع بعد الانتهاء من التدريب لمناقشة ما تم في التدريب في فصل الصيف السابق له.

٩- يتم التدريب الصيفي لقسم ادارة الضيافة في أحد المنشآت التي تقدم خدمات الضيافة من فنادق ومطاعم وقرى سياحية، ولقسم الدراسات السياحية في احد المكاتب أو الشركات السياحية أو الطيران أو الملاحة او المطارات.

مادة (٣٢) تطبيق اللائحة

١. تطبق أحكام هذه اللائحة فور صدور القرار الوزاري بشأنها على الطلاب المستجدين و الباقيين لإعادة بالفرقة الأولى، اما الطلاب المقيدين بالفرقة الثانية فانهم يستمرون بدراستهم طبقا للائحة التي تم قبولهم عليها حتى تخرجهم.



الباب الثالث

نظام تأديب الطلاب

مادة ١

المخالفات التأديبية:

١. الأعمال المخلة بنظام المعهد أو تعطل الدراسة أو التحريض عليه
٢. الامتناع المدير عن حضور الدروس والمحاضرات.
٣. كل فعل مخل بالشرف أو الكرامة وحسن السير والسلوك داخل المعهد أو خارجه.
٤. الإخلال بنظام الامتحان أو الهدوء الواجب له.
٥. الغش في الامتحان أو الشروع فيه.
٦. كل إتلاف للمنشآت والأجهزة أو المواد أو تبديدها.
٧. توزيع النشرات أو إصدار جرائد حائط للمعهد أو جمع توقيعات بدون ترخيص مسبق من عميد المعهد.
٨. الاعتصام داخل المباني أو الاشتراك في مظاهرات مخالفة للنظام العام والآداب واللياقة.

مادة ٢

مجلس التأديب:

١. يشكل مجلس التأديب برئاسة عميد المعهد أو من يقوم مقامه بعضوية ثلاثة أعضاء من مجلس الإدارة يكون أحدهم من أعضاء هيئة التدريس بالمعهد
٢. ويجوز للطالب المحال إلى مجلس التأديب أن يصطحب معه أحد المحامين لحضور جلسات المجلس

مادة ٣

العقوبات التأديبية التي توقع على الطالب:

١. التنبيه شفاهة أو كتابة.
٢. الإنذار.
٣. الحرمان من حضور دروس أحد المقررات لمدة لا تجاوز شهراً.
٤. الفصل من المعهد لمدة لا تجاوز الشهر.
٥. إلغاء امتحان الطالب في مقرر أو أكثر.
٦. الحرمان من تأدية الامتحان في جميع المواد لمدة سنة دراسية أو أكثر.
٧. الفصل من المعهد لمدة عام دراسي أو أكثر.

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

٨. الفصل النهائي من المعهد ويترتب عليه إلغاء قيده بالمعهد وحرمانه من التقدم لامتحان ويبلغ هذا القرار إلى إدارة شؤون التعليم و الطلاب بوزارة التعليم العالي.

الهيئات المختصة بتوقيع العقوبات:

أرقام العقوبات	الهيئات المختصة بتوقيع العقوبة
٢-١	أعضاء هيئة التدريس بالمعهد عملاً يقع من الطلاب أثناء الدروس أو المحاضرات أو التمرينات العملية والأنشطة المختلفة.
٤-١	عميد المعهد أو الوكيل المختص.
٨-١	مجلس التأديب.

مادة ٤

سلطات عميد المعهد في العقوبات التأديبية:-

- (١) في الظروف العادية الطبيعية توقيع العقوبات من [١ : ٤] من المادة [٣].
- (٢) يتولى عميد المعهد الاختصاصات المخولة لمجلس التأديب [العقوبات من ٨-١] في الحالات الآتية:

[أ] حدوث أى اضطراب.
[ب] الإخلال بالنظام الذي يتسبب عنه عدم انتظام الدراسة.
[ج] الإخلال بنظام الامتحانات
[د] حالات التهديد بعدم انتظام الدراسة أو الإخلال بنظام الامتحانات

(٣) في حالة صدور قرار العميد بالفصل النهائي:-

[أ] يعرض الأمر خلال أسبوعين من تاريخ العقوبة على مجلس التأديب.

[ب] لمجلس التأديب الحق في تأييد العقوبة أو إلغائها أو تعديلها.

بشرط اعتماد رئيس الإدارة المركزية المختصة لقرارات العميد التأديبية

21



اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

مادة ٥

التحقيق مع الطالب:-

- لا توقع أى عقوبة من العقوبات الواردة بالمادة [٣] إلا بعد التحقيق مع الطالب كتابة وسماع أقواله.
- في حالة عدم حضور الطالب للتحقيق فى الموعد المحدد له سقط حقه في سماع أقواله.
- يجوز لإدارة المعهد إعلان القرار الصادر بالعقوبة التأديبية داخل المعهد.
- يجب إبلاغ القرار إلى ولى أمر الطالب.
- تحفظ القرارات الصادرة بالعقوبات التأديبية عدا التنبيه الشفوى في ملف الطالب.

في حالة قرار الفصل النهائي للطالب:-

من حق وزير التعليم العالي أن يعيد النظر في القرار الصادر بالفصل النهائي بعد مضي ثلاث سنوات على الأقل وحرمانه من التقدم لامتحان من تاريخ صدور القرار.

مادة ٦

قرار العقوبة التأديبية:-

- القرارات التي تصدر من الهيئات المختصة بتوقيع العقوبات التأديبية وفقاً للمادة [٣] تكون نهائية.
- تجوز المعارضة في القرار الصادر غيابياً أمام مجلس التأديب وذلك في خلال أسبوع من تاريخ إعلانه إلى الطالب أو ولى أمره.
- يعتبر القرار حضورياً إذا كان طلب الحضور قد أعلن إلى شخص الطالب أو ولى أمره وتخلف الطالب عن الحضور بغير عذر مقبول.
- يجوز التظلم من قرار التأديب بطلب يقدمه الطالب لعميد المعهد خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ صدور القرار ولمجلس إدارة المعهد أن يلغى العقوبة أو يخفّضها.

21

الباب الرابع

جداول الخطط الدراسية للمستويات الدراسية

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

جدول (٤) عدد الساعات المعتمدة لكل تخصص فرعي من التخصصات الأساسية

التخصص الرئيسي	التخصصات الفرعية	نظري	عملي أو تطبيقي	الساعات المعتمدة
الدراسات السياحية	١- إدارة الأعمال السياحية	٨	--	٨
	٢- إدارة شركات الطيران	٨	--	٨
	٣- إدارة شركات الملاحة	٨	--	٨
	٤- إدارة الأحداث الخاصة	٨	--	٨
	٥- إدارة الأحداث الرياضية	٨	--	٨
ادارة الضيافة	١- إدارة الفنادق	٨	--	٨
	٢- إدارة المطاعم	٧	٢	٨
	٣- إدارة خدمات الضيافة الجوية والبحرية	٧	٢	٨
	٤- إدارة فنون الطهي	٤	١٢	٨
	٥- إدارة خدمة العملاء	٨	--	٨
الارشاد السياحي	تخصص رئيسي (بدءاً من المستوى الثاني)	٦٨	٦٩	٩٨

مكرر



اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

الخطة الدراسية للتخصص العام

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

المستوى الأول

(مشارك بين جميع التخصصات)

جدول (١) خطة الفصل الدراسي الأول

ملاحظات	الدرجات المقرر	توزيع الدرجات %			عدد الساعات المعتمدة			اسم المقرر	كود المقرر
		الامتحان العملي /التطبيقي/ الشفوي	الامتحان التحريري النهائي	أعمال السنة	مجموع	نظري	عملي/ تطبيقي		
جيد على الأقل متطلب للإرشاد السياحي	١٠٠	٢٠	٤٠	٤٠	٢	٢	١	لغة أجنبية أولى (1)	ENG 101
متطلب للإرشاد السياحي (ناجح فقط)	١٠٠	٢٠	٤٠	٤٠	٢	٢	١	لغة أجنبية ثانية (1)	"X"SL 101
	١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	مدخل إلى علم السياحة	GEN 101
متطلب في الإرشاد السياحي (ناجح فقط)	١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	تاريخ مصر القديمة وتراثها	GEN 102
	١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	مبادئ الاقتصاد	GEN 103
	١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	إتيكيت وپروتوكول	GEN 104
	١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	مبادئ الإدارة	GEN 105
	١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	السياحة و البيئة	GEN 106
					١٦	٤	١٤	المجموع	



اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

جدول (٢) خطة الفصل الدراسي الثاني

كود المقرر	اسم المقرر	متطلب سابق	عدد الساعات المعتمدة			توزيع الدرجات %			اجمالي درجات المقرر
			نظري	عملي/ تطبيقي	مجموع	أعمال السنة	الامتحان التحريري النهائي	الامتحان العملي/التطبيقي/الشفوي	
ENG 102	لغة أجنبية أولى (2)	ENG 101	١	٢	٢	٤٠	٤٠	٢٠	١٠٠
"X"SL 102	لغة أجنبية ثانية (2)	X"SL "101	١	٢	٢	٤٠	٤٠	٢٠	١٠٠
GEN 107	مبادئ صناعة الضيافة	-	٢	-	٢	٤٠	٦٠	-	١٠٠
GEN 108	سيكولوجية العملاء	-	٢	-	٢	٤٠	٦٠	-	١٠٠
GEN 109	أقاليم مصر السياحية	-	٢	-	٢	٤٠	٦٠	-	١٠٠
GEN 110	الصحة المهنية	-	٢	-	٢	٤٠	٦٠	-	١٠٠
GEN 111	مقدمة في القانون وحقوق الإنسان	-	٢	-	٢	٤٠	٦٠	-	١٠٠
GEN 112	أساسيات ريادة الأعمال	-	٢	-	٢	٤٠	٦٠	-	١٠٠
المجموع			١٤	٤	١٦				

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

المستوى الثاني
الدراسات السياحية وإدارة الضيافة

جدول (٣) خطة الفصل الدراسي الثالث

كود المقرر	اسم المقرر	متطلب سابق	عدد الساعات المعتمدة			توزيع الدرجات %			إجمالي درجات المقرر
			نظري	عملي/تطبيقي	مجموع	أعمال السنة	الامتحان التحريري النهائي	الامتحان العملي/التطبيقي/الشفوي	
ENG 201	لغة أجنبية أولى متخصصة (١)	-	١	٢	٢	٤٠	٤٠	٢٠	١٠٠
"X"SL 201	لغة أجنبية ثانية متخصصة (١)	-	١	٢	٢	٤٠	٤٠	٢٠	١٠٠
THM 203	أساسيات المحاسبة السياحية والفندقية	-	٢	-	٢	٤٠	٦٠	-	١٠٠
THM 204	الإحصاء السياحي والفندقي	-	٢	-	٢	٤٠	٦٠	-	١٠٠
THM 205	الأجهزة والمنظمات السياحية	-	٢	-	٢	٤٠	٦٠	-	١٠٠
THM 206	إدارة الجودة في مشروعات السياحة والضيافة	-	٢	-	٢	٤٠	٦٠	-	١٠٠
THM 207	مقدمة في إدارة الأعمال السياحية والفندقية	-	٢	-	٢	٤٠	٦٠	-	١٠٠
من جدول (أ)	مقرر اختياري	-	٢	-	٢	٤٠	٦٠	-	١٠٠
المجموع			١٤	٤	١٦				

سر ٢

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

جدول (٤) خطة الفصل الدراسي الرابع

اجمالي درجات المقرر	توزيع الدرجات %			عدد الساعات المعتمدة			متطلب سابق	اسم المقرر	كود المقرر
	الامتحان العملي/التطبيقي/الشفوي	الامتحان التحريري النهائي	أعمال السنة	مجموع	عملي/ تطبيقي	نظري			
١٠٠	٢٠	٤٠	٤٠	٢	٢	١	ENG 201	لغة أجنبية أولى متخصصة (٢)	ENG 202
١٠٠	٢٠	٤٠	٤٠	٢	٢	١	"X"SL 201	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٢)	"X"SL 202
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	-	تشريعات السياحة والضيافة	THM 208
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	-	إدارة الموارد البشرية	THM 209
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	-	مبادئ التسويق	THM 210
١٠٠	٢٠	٤٠	٤٠	٢	٢	١	-	مقدمة في نظم المعلومات المتخصصة	THM 211
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	-	اقتصاديات السياحة والضيافة	THM 212
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	-	مقرر اختياري	من جدول (أ)
				١٦	٦	١٣	-	المجموع	

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

جدول (أ) المقررات الاختيارية للمستوى الدراسي الثاني

تخصص الدراسات السياحية وإدارة الضيافة

اجمالي درجات المقرر	توزيع الدرجات %			عدد الساعات المعتمدة			اسم المقرر	كود المقرر
	الامتحان العملي/التطبيقي/ الشفوي	الامتحان التحريري النهائي	أعمال السنة	مجموع	عملي/ تطبيقي	نظري		
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	سلوك المستهلك في صناعة السياحة والضيافة	THM 213
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	الأعلان والعلاقات العامة	THM 214
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	أخلاقيات المهنة في السياحة والضيافة	THM 215
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	أسس الإسعافات الأولية	THM 216
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	أساليب الإرشاد السياحي	THM 217

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

الخطة الدراسية لتخصص ادارة الضيافة

Handwritten signature/initials.

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

المستوى الثالث

تخصص ادارة الضيافة

جدول (٩) خطة الفصل الدراسي الخامس

كود المقرر	اسم المقرر	متطلب سابق	عدد الساعات المعتمدة			توزيع الدرجات %			اجمالي درجات المقرر
			نظري	عملي/تطبيقي	مجموع	أعمال السنة	الامتحان التحريري النهائي	الامتحان العملي/التطبيقي/الشفوي	
ENG 301	لغة أجنبية متخصصة (٣)	ENG 202	١	٢	٢	٤٠	٤٠	٢٠	١٠٠
"X"SL 301	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٣)	"X"SL 202	١	٢	٢	٤٠	٤٠	٢٠	١٠٠
HMS 305	إدارة الفنادق	-	٢	-	٢	٤٠	٦٠	-	١٠٠
HMS 306	ادارة المكاتب الامامية	-	١	٢	٢	٤٠	٤٠	٢٠	١٠٠
HMS 307	محاسبة تكاليف فندقية	-	٢	-	٢	٤٠	٦٠	-	١٠٠
HMS 308	فن الطهي الفندقى (١)	-	١	٣	٢	٤٠	٤٠	٢٠	١٠٠
HMS 309	التسويق الفندقى	-	٢	-	٢	٤٠	٦٠	-	١٠٠
من جدول (ج)	مقرر اختياري	-	٢	-	٢	٤٠	٦٠	-	١٠٠
المجموع			١٢	٩	١٦				

Handwritten signature/initials.

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

جدول (١٠) خطة الفصل الدراسي السادس

متطلب سابق	اجمالي درجات المقرر	توزيع الدرجات %			عدد الساعات المعتمدة			اسم المقرر	كود المقرر
		الامتحان العملي/التطبيقي/الشفوي	الامتحان التحريري النهائي	أعمال السنة	مجموع	عملي/تطبيقي	نظري		
ENG 301	١٠٠	٢٠	٤٠	٤٠	٢	٢	١	لغة أجنبية أولى متخصصة (٤)	ENG 302
"X"SL 301	١٠٠	٢٠	٤٠	٤٠	٢	٢	١	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٤)	"X"SL 302
-	١٠٠	٢٠	٤٠	٤٠	٢	٢	١	إشراف داخلي	HMS 310
-	١٠٠	٢٠	٤٠	٤٠	٢	٢	١	إدارة وخدمة الاغذية و المشروبات	HMS 311
-	١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	إدارة الازمات و المخاطر في صناعة الضيافة	HMS 312
-	١٠٠	٢٠	٤٠	٤٠	٢	٣	١	فن الطهي الفندقى (٢)	HMS 313
-	١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	إدارة المنتجعات ومراكز الاستشفاء	HMS 314
-	١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	مقرر اختياري	من جدول (ج)
					١٦	١١	١١	المجموع	

[Handwritten signature]

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

جدول (ج) المقررات الاختيارية للمستوى الدراسي الثالث

تخصص ادارة الضيافة

اجمالي درجات المقرر	توزيع الدرجات %			عدد الساعات المعتمدة			أسم المقرر	كود المقرر
	الامتحان العملي/التطبيقي/ الشفوي	الامتحان التحريري النهائي	أعمال السنة	مجموع	عملي/تطبيقي	نظري		
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	الصحة وسلامة الغذاء	HMS 315
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	حق الامتياز في الضيافة	HMS 316
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	التسويق الرقمي في الضيافة	HMS 317
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	ريادة الأعمال العالمية في مجال الضيافة	HMS 318
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	الادارة البنينة للمنشآت الفندقية	HMS 319
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	مهارات البحث الأساسية	THM 316

[Handwritten signature]

اللائحة الدراسية لمرحلة البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة للمعاهد العليا للسياحة والضيافة ٢٠٢٤

المستوى الدراسي الرابع

تخصص إدارة الضيافة

جدول (١١) خطة الفصل الدراسي السابع

إجمالي درجات المقرر	توزيع الدرجات %			عدد الساعات المعتمدة			متطلب سابق	اسم المقرر	كود المقرر
	الامتحان العملي/التطبيقي/ الشفوي	الامتحان التحريري النهائي	أعمال السنة	مجموع	عملي/تطبيقي	نظري			
١٠٠	٢٠	٤٠	٤٠	٢	٢	١	ENG 302	لغة أجنبية أولى متخصصة (٥)	ENG 401
١٠٠	٢٠	٤٠	٤٠	٢	٢	١	"X"SL 302	لغة أجنبية ثانية متخصصة (٥)	"X"SL 401
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	-	دراسة جدوى المشروعات الفندقية	HMS 401
١٠٠	٢٠	٤٠	٤٠	٢	-	٢	-	هندسة قوائم الطعام	HMS 402
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	-	الادارة الاستراتيجية في صناعة الضيافة	HMS 403
١٠٠	-	٦٠	٤٠	٢	-	٢	-	ادارة الحفلات والمؤتمرات	HMS 404
١٠٠	(٥٠) مناقشة	-	٥٠	١	٣	-	-	مشروع التخرج (١)	HMS 405
١٠٠	تحدد طبقا لطبيعة المقرر			٢	-	-	-	عدد (٢) مقرر اختياري	من جدول المقررات الاختيارية (طبقا للتخصص الفرعي)
١٠٠	تحدد طبقا لطبيعة المقرر			٢	-	-	-		
				١٧	-	-	-	المجموع	